



## Aux pèlerinages organisés à Chartres (Cathédrale et Crypte)

Vous souhaitez conduire un groupe, petit ou grand, en pèlerinage à la Cathédrale de Chartres, soyez vraiment les bienvenus. Depuis plus d'un millénaire le flux des pèlerins n'a jamais cessé d'augmenter. Les pierres transpirent cet élan ininterrompu de foi. Aujourd'hui, la dimension internationale des pèlerinages est une réalité, également l'intérêt particulier des jeunes pour cette Cathédrale, qui est aussi l'église-mère d'une Église locale vivante.

La dévotion à Marie est ici très prononcée. Toute la Cathédrale la manifeste. L'expression de foi à travers l'architecture, les vitraux, les sculptures, respire sérénité, harmonie, fécondité mystique d'une foi nourrie de l'Écriture et vécue en Église, peuple de Dieu, dont Marie est réellement la mère pour reprendre l'expression de Paul VI au dernier Concile.

Vous comprendrez qu'un tel lieu soit particulièrement exigeant pour le déroulement de tout pèlerinage et de toute célébration. Quelques consignes vous sont données pour parvenir à la haute noblesse de ce lieu.

### 1- Visite et silence

- ♦ Le Rectorat de la Cathédrale met à votre disposition le service « Accueil et Visites » pour toute découverte de la Cathédrale. Tél. : 02 37 21 75 02 – [visites.cathedrale@diocesechartres.fr](mailto:visites.cathedrale@diocesechartres.fr)
- ♦ Pendant tout office, quel qu'il soit, il n'y a pas de visites et de commentaires possibles. Essayons même de ne pas trop traîner dans la Cathédrale qui est essentiellement un lieu de prière.
- ♦ Il est rappelé qu'on ne peut prendre la parole dans la Cathédrale sans accord du Recteur.
- ♦ Afin de réduire les décibels dans la Cathédrale pendant le temps des visites, tout groupe de plus de 10 personnes doit louer des « audiophones » (*appareil qui permet au guide de faire découvrir la Cathédrale tout en parlant à mi-voix. Chaque membre de groupe, branché sur la même fréquence, entend parfaitement*).

### 2- Célébration

- ♦ Que ce soit au Maître Autel, ou encore dans la Crypte, il est demandé de prendre les lieux comme ils sont. Tout ajout de quoi que ce soit doit faire l'objet d'une autorisation du Recteur.
- ♦ Veuillez remplir et renvoyer la feuille jointe de demande de réservation. Celle-ci sera confirmée par une lettre du Rectorat en retour.

### 3- Participation financière

- ♦ La Cathédrale est exigeante pour son entretien et le personnel mis à votre disposition (*du secrétariat au sacristain en passant par le gardien*). Il est donc demandé aux pèlerins de bien vouloir **faire la quête** (*environ 2 € par personne*) au moment de la célébration eucharistique et de la laisser auprès du sacristain.
- ♦ Un surcoût sera demandé si l'on doit aménager la Cathédrale de manière spéciale (*installation de sono, déménagement des chaises, etc.*) ~~Possibilité grâce à une caméra et un rétroprojecteur, de retransmettre sur grand écran ce qui se passe au sanctuaire (utile pour les grands pèlerinages)~~
- ♦ Les grandes orgues sont actuellement démontées.

*Une salle peut être mise à disposition des groupes n'excédant pas 60 personnes pour le temps du pique-nique (1€ par personne adultes et enfants compris)*

Et maintenant, bon pèlerinage !

Père Emmanuel Blondeau,  
Recteur de la Cathédrale



**Pèlerinage  
à la Cathédrale de Chartres  
-demande de réservation-**

- Nom du groupe \_\_\_\_\_
- Adresse \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Composition du groupe (préciser le nombre)    adultes   
   enfants
- DATE et HEURE souhaitées \_\_\_\_\_
- Durée de la célébration \_\_\_\_\_
- Lieu de la célébration :
  - **Cathédrale** - Maître Autel
  - Chœur
  
  - **Crypte**        - Notre-Dame de Sous Terre
  - Saint Jean Baptiste
  - Autre chapelle
- Quelles sont vos intentions liturgiques :
  - Nom du célébrant \_\_\_\_\_
  
  - Titres des chants que vous comptez prendre  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  
- Utilisation de l'orgue de chœur de la cathédrale
- Heure d'arrivée du groupe \_\_\_\_\_
- Utiliserez-vous notre salle de pique-nique « La Nativité »    oui     non
  
- Organisateur    agence  \_\_\_\_\_  
                                 autre  \_\_\_\_\_